



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA

APPROVATO CON

Delibera del Collegio Docenti n. 40 del 23/02/2026

Delibera del Consiglio di Istituto n. 87 del 26/03/2026

VISTI gli articoli 30, 33, 34 della Costituzione Italiana;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. 21 novembre 2007, n. 235, Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

VISTE le Linee di Orientamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo del 13 gennaio 2021 (Nota Ministeriale n. 18);

VISTA la Legge 17 maggio 2024, n. 70, Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo;

VISTA la Legge 1 ottobre 2024, n. 150, Revisione della disciplina in materia di valutazione delle studentesse e degli studenti, di tutela dell'autorevolezza del personale scolastico nonché di indirizzi scolastici differenziati;

VISTE le nuove Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, pubblicate con D.M. n. 183 il 7 settembre 2024;



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

VISTA la Nota M.I.M. 16.06.2025, n. 3392, Disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione;

VISTO il DPR 8 agosto 2025, n. 134, Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

FINALITÀ DEL PATTO

Il presente Patto Educativo di Corresponsabilità è finalizzato a definire in maniera chiara e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica, studenti e famiglie. Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per conseguire le finalità previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e per costruire un rapporto di fiducia reciproca.

L'ISTITUTO COMPRENSIVO SI IMPEGNA A

Principi educativi generali

1. Creare un clima sereno e corretto, necessario per favorire lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno delle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione.
2. Costruire un ambiente aperto al multilinguismo, all'internazionalizzazione ed all'intercultura.
3. Favorire la conoscenza, la comprensione e l'applicazione delle norme e delle direttive regionali, nazionali ed europee che garantiscono e impongono il rispetto delle pari opportunità (art. 34 e art. 51 della Costituzione della Repubblica Italiana, art. 13 dello Statuto della Regione Piemonte).
4. Proporre un'offerta formativa attenta ai bisogni degli studenti, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dei principi della Costituzione, dell'identità e delle attitudini di ciascuna persona.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

5. Creare un ambiente educativo favorevole alla crescita integrale della persona, fondato sull'accoglienza, sull'ascolto, sul dialogo aperto, sulla fiducia reciproca, nel rispetto di regole certe e condivise.

Offerta formativa e didattica

1. Dare attuazione ai percorsi formativi e alle scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, favorendo il diritto ad apprendere di ciascun allievo.
2. Condurre lo studente ad una sempre più chiara conoscenza di sé.
3. Favorire il successo formativo e la piena inclusione di tutti gli studenti.
4. Garantire trasparenza nella formulazione e nella presentazione dei traguardi e degli obiettivi di apprendimento e delle modalità di valutazione.
5. Procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo coerente con le Indicazioni Nazionali e con i ritmi di apprendimento di ciascun allievo, chiarendone le modalità e motivandone i risultati.
6. Prestare attenzione al carico di lavoro degli studenti, attraverso un raccordo tra i docenti del consiglio/team di classe.

Comunicazione e relazioni

1. Garantire un comportamento dei docenti e del personale sempre rispettoso dell'età e della sensibilità degli studenti.
2. Comunicare con le famiglie garantendo trasparenza e rispetto della Privacy.
3. Garantire la chiarezza e la tempestività delle informazioni, utilizzando il registro elettronico come principale strumento di comunicazione con gli allievi e le famiglie su cui saranno registrati consegne, comunicazioni ufficiali, compiti e valutazioni.
4. Comunicare periodicamente alle famiglie i progressi e le problematiche riscontrate.
5. Garantire puntualità nell'erogazione del servizio.

Organizzazione e regolamenti

1. Garantire il rispetto del Regolamento di istituto, del Regolamento di disciplina, delle disposizioni organizzative della scuola e dell'uso corretto delle tecnologie, in particolare dei cellulari.
2. Organizzare, indicativamente nelle prime due settimane di avvio delle attività didattiche, iniziative di accoglienza e di presentazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del PTOF, dei regolamenti e del Patto educativo di corresponsabilità, al fine di favorire la piena condivisione e consapevolezza degli impegni comuni (ai sensi del comma 3 dell'art. 5-bis del D.P.R. 249/1998).
3. Garantire il rispetto della normativa in materia di sicurezza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO SI IMPEGNA A



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

1. Garantire l'attuazione dell'Offerta Formativa ponendo studenti, genitori, docenti e personale ATA nella condizione di esprimere al meglio il proprio ruolo e le proprie competenze.
 2. Garantire ad ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e di valorizzare le proprie potenzialità.
 3. Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.
 4. Creare un clima sereno e positivo di relazioni interpersonali, in ambienti accoglienti, sani e sicuri.
 5. Garantire il dialogo con la comunità, gli enti locali e le associazioni con cui la scuola opera.
 6. Garantire alle famiglie la possibilità di accedere alle informazioni necessarie alla fruizione del servizio scolastico.
 7. Promuovere la continua tendenza all'ottimizzazione del servizio scolastico.
-

I DOCENTI SI IMPEGNANO A

1. Favorire un clima scolastico positivo fondato sul dialogo, sul rispetto, sulla valorizzazione e apprezzamento delle differenze.
 2. Pianificare il proprio lavoro attraverso attività diversificate (frontali, per gruppi di livello omogenei ed eterogenei, individualizzate).
 3. Informare i genitori sulle modalità di attuazione della propria programmazione e sulla valutazione dei livelli di apprendimento raggiunti dalla classe.
 4. Favorire l'interesse, la motivazione allo studio, la capacità d'iniziativa, di scelta e di assunzione di responsabilità negli alunni.
 5. Prestare ascolto e attenzione ai problemi degli studenti per creare un ambiente accogliente, attento al benessere degli studenti, lavorando costantemente in sinergia con la famiglia.
 6. Favorire la crescita della cultura della sicurezza.
-

IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO SI IMPEGNA A

1. Collaborare all'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa garantendo il supporto alle attività didattiche.
 2. Contribuire alla costruzione di un clima positivo di lavoro.
 3. Garantire una sempre maggiore efficienza del servizio, improntato sulla cortese, puntuale e corretta informazione.
-

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

Collaborazione con la scuola

1. Rispettare il ruolo del docente, la libertà di insegnamento, la competenza didattica e valutativa.
2. Instaurare un positivo clima di dialogo e un atteggiamento di reciproca collaborazione con gli insegnanti, nel rispetto di scelte educative e didattiche condivise.
3. Informarsi costantemente sull'organizzazione scolastica prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa, dei regolamenti e protocolli dell'Istituto.
4. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto attraverso la presenza negli organi collegiali.
5. Partecipare alle riunioni previste e ai colloqui sulla comunicazione dei risultati educativi e didattici raggiunti dal proprio figlio.
6. Collaborare con gli altri genitori rispettando le diversità socio-culturali e la sensibilità altrui.

Frequenza e impegno scolastico

1. Favorire una assidua frequenza delle studentesse e degli studenti alle lezioni e alle altre attività della scuola, verificandone la regolarità.
2. Rispettare l'orario d'ingresso e di uscita degli alunni e gli orari di funzionamento della segreteria.
3. Limitare le uscite anticipate e giustificare con tempestività le assenze.
4. Sostenere la motivazione allo studio e l'applicazione al lavoro scolastico.
5. Controllare l'esecuzione dei compiti e il possesso del materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche.

Comunicazione e tecnologie

1. Tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando quotidianamente il registro elettronico e firmando giornalmente il diario scolastico.
2. Mantenere un rapporto costante con l'Istituto, informandosi sul rendimento scolastico, i processi di apprendimento e il comportamento delle studentesse e degli studenti attraverso i colloqui con gli insegnanti e la regolare presa visione delle comunicazioni pubblicate sul registro elettronico della scuola, sul sito web e/o inviate via mail e tramite gli altri canali di comunicazione istituzionali della scuola.
3. Orientare il/la/i proprio/a/i figlio/a/i al corretto utilizzo delle tecnologie e a presidiarne l'uso.
4. Vigilare sul rispetto delle norme disciplinari da parte del proprio figlio, anche nell'ambito della didattica digitale integrata.

Responsabilità educative

1. Intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, ambienti, arredi, materiale didattico, garantendo il risarcimento del danno in tempi solleciti.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

2. Favorire la partecipazione del proprio figlio ad eventuali rientri, qualora necessario, per la partecipazione ad eventi e progetti organizzati dalla scuola.
 3. Fornire alla scuola recapiti telefonici raggiungibili in qualsiasi momento dell'attività scolastica, per garantire una comunicazione tempestiva in caso di necessità; comunicare tempestivamente alla Segreteria qualsiasi variazione di domicilio.
 4. Partecipare al rispetto delle norme di sicurezza.
-

LO STUDENTE/L'ALUNNO, IN MODO PROPORZIONALE ALL'ETÀ, SI IMPEGNA A

Conoscenza e rispetto delle regole

1. Conoscere l'organizzazione scolastica e rispettarla, soprattutto prendendo visione dei regolamenti, delle circolari, dei protocolli dell'Istituto e del Piano triennale dell'offerta formativa.
2. Assumere un comportamento corretto in ogni contesto educativo, sia durante la permanenza a scuola che durante le attività didattiche al di fuori di essa, visite e viaggi di istruzione compresi, con tutti i membri della comunità scolastica, nel rispetto dei singoli ruoli e delle regole condivise.
3. Conoscere e osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza in ogni momento dell'attività scolastica, comprese le attività dei viaggi di istruzione, delle uscite didattiche e delle visite guidate.

Apprendimento e partecipazione

1. Collaborare con gli insegnanti, con il personale della scuola e con i compagni per mantenere in classe un clima favorevole al dialogo e all'apprendimento.
2. Frequentare regolarmente le lezioni e le altre attività della scuola, osservando l'orario scolastico, evitando inutili ritardi e assenze e giustificando tempestivamente gli stessi.
3. Portare la famiglia a conoscenza delle comunicazioni e delle iniziative della scuola.
4. Studiare con assiduità e serietà, applicandosi regolarmente al lavoro scolastico, assolvendo regolarmente gli impegni di studio e gestendo responsabilmente gli impegni extracurricolari ed extrascolastici.

Rispetto degli ambienti e delle persone

1. Rispettare locali, arredi, attrezzature, strumenti e sussidi didattici, senza recare danni al patrimonio della scuola, avendo cura dell'ambiente scolastico e impegnandosi a renderlo più bello.
2. Indossare un abbigliamento adeguato al contesto scolastico.
3. Evitare l'uso del telefono cellulare e di smartwatch durante l'orario scolastico e in tutti gli spazi della scuola, salvo autorizzazione da parte della dirigenza per documentati e comprovati motivi, nella consapevolezza che per qualsiasi necessità la scuola si mette in contatto direttamente con la famiglia.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

PREVENZIONE E CONTRASTO DEL BULLISMO E CYBERBULLISMO

L'Istituzione scolastica si impegna a

1. Collaborare con le famiglie, con le istituzioni e con il territorio per favorire l'emersione di episodi di bullismo e cyberbullismo, situazioni di uso o abuso di alcol o sostanze stupefacenti, e altre forme di dipendenza, predisponendo procedure di ascolto, segnalazione e intervento tempestivo (ai sensi del comma 1-bis dell'art. 5-bis del D.P.R. 249/1998).
2. Integrare la programmazione educativa con attività formative e informative rivolte a studenti e famiglie per promuovere l'uso sicuro, responsabile e consapevole della rete Internet e dei dispositivi digitali (ai sensi del comma 1-ter dell'art. 5-bis del D.P.R. 249/1998).
3. Organizzare attività di informazione e prevenzione in rapporto ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo, promuovendo la conoscenza e la diffusione delle regole relative al rispetto tra studenti, alla tutela della loro salute, alla corretta comunicazione e al corretto comportamento sul web.
4. Indirizzare gli studenti verso un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali e dei social network.
5. Promuovere interventi formativi e di sensibilizzazione rivolti a studenti, personale, genitori.
6. Creare un ambiente scolastico accogliente, sereno, fiducioso e rispettoso nei confronti di tutti contro ogni forma di pregiudizio e di emarginazione.
7. Osservare in modo sistematico gli atteggiamenti degli studenti per prevenire, individuare e contrastare le manifestazioni anche lievi di bullismo e cyberbullismo e monitorare le situazioni di disagio personale o sociale.
8. Prestare ascolto e attenzione ai problemi degli studenti per creare un ambiente accogliente, attento al benessere degli studenti, lavorando costantemente in sinergia con la famiglia.
9. Informare tempestivamente i genitori degli studenti coinvolti in atti di bullismo/cyberbullismo.
10. Provvedere a misure di sostegno e di rieducazione degli studenti coinvolti, tutelandone la riservatezza.
11. Collaborare con le istituzioni del territorio (servizi sociali, Forze dell'Ordine, associazioni).

La famiglia si impegna a

1. Collaborare con la scuola nella prevenzione e segnalazione di episodi di bullismo, cyberbullismo, uso o abuso di sostanze e altre forme di dipendenza, partecipando alle azioni educative e informative promosse dall'Istituto.
2. Partecipare alle attività formative organizzate dalla scuola sull'uso consapevole e sicuro della rete Internet e delle tecnologie digitali.
3. Monitorare costantemente l'attività on line dei propri figli al fine di prevenire e contrastare fenomeni di cyberbullismo.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

4. Conoscere e accettare l'offerta formativa, i regolamenti e i protocolli dell'Istituto con le relative norme disciplinari.
5. Sostenere la scuola nel favorire l'autonomia e il senso di responsabilità anche nell'utilizzo degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie, al fine di prevenire e contrastare efficacemente i fenomeni di bullismo e cyberbullismo.
6. Partecipare alle iniziative di prevenzione e informazione previste dalla scuola.
7. Segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle autorità competenti i casi di bullismo e di cyberbullismo e/o i casi di altre violazioni dei diritti dei minori di cui viene a conoscenza.
8. Sostenere e accompagnare le proprie figlie e i propri figli nell'esecuzione delle azioni riparatrici decise dalla scuola.
9. Discutere e condividere con le proprie figlie e i propri figli il Patto educativo di corresponsabilità sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

Lo studente/L'alunno si impegna a

1. Evitare l'uso del telefono cellulare e dello smartwatch durante l'orario scolastico, salvo autorizzazione da parte della dirigenza per documentati e comprovati motivi, nella consapevolezza che per qualsiasi necessità la scuola si mette in contatto direttamente con la famiglia.
 2. Non attuare alcuna forma di bullismo (prevaricazione singola o di gruppo continuativa nei confronti di un soggetto) o cyberbullismo (invio di messaggi, mail offensive o minatorie, divulgazione di messaggi offensivi, di dati, immagini, foto rivolti alla vittima).
 3. Utilizzare i dispositivi digitali nel rispetto dei regolamenti dell'Istituto, solo per fini didattici e su autorizzazione esplicita e motivata dell'insegnante.
 4. Segnalare agli insegnanti e ai genitori situazioni critiche ed episodi di bullismo o cyberbullismo di cui fosse vittima o testimone.
 5. Accettare, rispettare e aiutare gli altri, impegnandosi a comprendere le ragioni dei comportamenti altrui, non utilizzando gli strumenti digitali e i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare, ingiuriare e molestare altre persone, consapevoli che certi comportamenti si configurano come reati perseguibili dalla Legge.
 6. Accettare e mettere in atto le azioni riparatrici decise dalla scuola a seguito di comportamenti non rispettosi dei regolamenti dell'Istituto.
-

TUTELA DELLA PRIVACY

La scuola si impegna a

1. Tutelare la riservatezza sui dati sensibili e le notizie riguardanti le studentesse e gli studenti.
2. Garantire che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

La famiglia e lo studente si impegnano a

1. Conservare e mantenere segreta la password personale di accesso al registro elettronico e a non consentirne l'uso ad altre persone.
 2. Comunicare immediatamente attraverso mail all'Istituto l'impossibilità di accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password.
 3. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio.
 4. Osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello studente.
 5. Utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche dell'Istituto.
 6. Non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni.
 7. Non diffondere in rete screenshot, fotografie, video relativi alle attività didattiche e scolastiche.
 8. Rispettare tutte le norme civili e penali in tema di tutela della Privacy.
 9. Assumersi la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma d'istituto e la posta elettronica istituzionale.
-

DISPOSIZIONI FINALI

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

Il presente documento potrà essere modificato sulla base di indicazioni ministeriali o per esigenze didattico-organizzative dell'istituto.

La firma si intende acquisita con la presa visione della circolare pubblicata sul registro elettronico.

Torino, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

I GENITORI/TUTORI LEGALI

LO STUDENTE/L'ALUNNO (dalla scuola secondaria)



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - **web:** www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DI ISTITUTO E DI DISCIPLINA DEGLI ALUNNI

Redatto ai sensi del D.P.R. n. 249 del 24 giugno 1998 e del DPR n.235/2007 Regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria aggiornato ai sensi del DPR 134/2025.

Aggiornato al 23 febbraio 2026 con delibera n. XXX del Consiglio di Istituto

Art.1 Vita della comunità scolastica

1. La scuola è il luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della capacità critica. La scuola è un luogo dove i giovani si preparano alla vita adulta e sociale. Come la famiglia, anche se in modi diversi, la scuola consente loro di fare esperienze di vita in comune, di collaborazione, di solidarietà, di autocontrollo, indispensabili per la crescita di ciascuno.
2. La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia. La scuola deve garantire a tutti l'istruzione e, in quanto luogo dove si realizza il "diritto allo studio", deve garantire ad ogni allievo lo sviluppo delle singole capacità, aiutare nelle difficoltà e nelle situazioni di grave svantaggio.
3. La comunità scolastica, interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte, fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente, contribuisce allo sviluppo della personalità dei giovani, anche attraverso l'educazione alla consapevolezza e alla valorizzazione dell'identità di genere, del loro senso di responsabilità e della loro autonomia individuale e persegue il raggiungimento di obiettivi culturali e professionali adeguati all'evoluzione delle conoscenze e all'inserimento nella vita attiva.
4. La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza, di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nel rifiuto di ogni barriera ideologica, sociale e culturale. Ogni persona nasce con un "bagaglio" di valori utili se messi a disposizione degli altri; bisogna quindi dare a tutti la possibilità di esprimere al meglio e in modi diversi questi valori e queste capacità.
5. All'inizio di ogni anno scolastico, in una settimana del mese di ottobre definita annualmente nel Piano delle Attività, gli studenti e le studentesse di ogni classe eleggono i loro rappresentanti nel numero di 2.
Il coordinatore di classe organizza le elezioni in una sua ora di lezione o nell'ora di un collega disponibile.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

I ragazzi che desiderano candidarsi, nei giorni precedenti la data fissata per le elezioni, lo comunicano ai compagni, indicando anche le iniziative che intendono promuovere. Ogni studente vota esprimendo un'unica preferenza; sulla base delle preferenze espresse risultano

eletti i due candidati che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità, viene eletto il candidato più anziano.

I docenti coordinatori invitano i rappresentanti di classe a partecipare ai Consigli di classe aperti anche ai rappresentanti dei genitori.

L'IC Regio Parco promuove iniziative specifiche destinate ai rappresentanti di classe, finalizzate alla loro formazione su temi nei quali possano diventare peer tutor nei confronti dei loro compagni (a titolo esemplificativo, prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, partecipazione costruttiva alla vita di classe, metodo di studio...)

6. Parallelamente all'elezione dei rappresentanti di classe sono eletti anche i 3 allievi che fanno parte del Consiglio Comunale dei ragazzi interno all'IC Regio Parco.

Le elezioni dei membri del CCR sono organizzate dalle referenti di sede entro il termine del mese di ottobre.

Nello stesso anno scolastico la carica di rappresentante di classe e di membro del CCR non sono cumulabili.

L'elezione dei rappresentanti di classe degli studenti e dei membri del CCR e il loro operato costituiscono esperienze agite di cittadinanza democratica e partecipazione alla vita sociale e contribuiscono quindi alla formazione di una coscienza civica, rientrando a pieno titolo nelle esperienze di apprendimento di Educazione Civica.

I rappresentanti degli studenti e i membri del CCR sono designati dopo l'elezione dal Dirigente scolastico o suo rappresentante, con cui essi sottoscrivono un patto scritto di collaborazione nella vita della scuola.

Negli anni scolastici in cui l'IC Regio Parco aderisce al Progetto CCR della Città di Torino, non viene eletto il CCR interno. Le referenti di sede e la dirigente scolastica individuano la classe all'interno della quale eleggere un rappresentante che parteciperà ai lavori unitamente ai compagni delle altre scuole.

L'IC Regio Parco offrirà all'allievo/a membro del CCR cittadino occasioni specifiche di disseminazione all'interno dell'IC Regio Parco.

Art.2 - Diritti

1. Lo studente ha diritto a una formazione culturale qualificata, che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità di idee. La scuola persegue la continuità dell'apprendimento e valorizza le inclinazioni personali degli studenti. La scuola deve essere sempre attenta ai bisogni formativi degli studenti e, per questo, deve essere disponibile all' "ascolto" delle loro richieste e delle loro proposte.
2. La comunità scolastica promuove la solidarietà tra i suoi componenti e tutela il diritto dello studente alla riservatezza.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

3. Lo studente e la sua famiglia hanno diritto di essere informati sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola.
4. Lo studente e la sua famiglia hanno diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola. Il dirigente scolastico e i docenti attivano con gli studenti e con le loro famiglie un dialogo costruttivo in tema di programmazione e definizione degli obiettivi formativi, di organizzazione della scuola, di criteri di valutazione, di scelta dei libri e del materiale didattico. Lo studente ha inoltre diritto a una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo conduca ad individuare i propri punti di forza e debolezza e a migliorare il proprio rendimento.
5. Nei casi in cui una decisione influisca in modo rilevante sull'organizzazione della scuola, gli studenti e i loro genitori, anche su loro richiesta, possono essere chiamati ad esprimere la loro opinione mediante una consultazione.
6. Gli studenti hanno diritto alla libertà di apprendimento ed esercitano autonomamente il diritto di scelta tra le attività curriculari integrative e tra le attività aggiuntive facoltative offerte dalla scuola. Le attività didattiche curriculari aggiuntive facoltative sono organizzate secondo tempi e modalità che tengono conto dei ritmi di apprendimento e delle esigenze di vita degli studenti.
7. Gli studenti stranieri hanno diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartengono. La scuola promuove e favorisce iniziative volte all'accoglienza e alla tutela della loro lingua e cultura e alla realizzazione di attività.
8. La scuola si impegna a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare:
 - un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona e un servizio educativo-didattico di qualità;
 - offerte formative aggiuntive e integrative, anche in collaborazione con enti e istituzioni del territorio;
 - iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, nonché per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica;
 - la salubrità e la sicurezza degli ambienti, che debbono essere adeguati a tutti gli studenti anche in situazione di svantaggio;
 - la disponibilità di un'adeguata strumentazione tecnologica;
 - servizi di sostegno e promozione alla salute e di assistenza psicologica.

Art.3 – Doveri

1. Gli alunni hanno il dovere di collaborare al raggiungimento degli obiettivi formativi tenendo in ogni occasione un atteggiamento improntato al rispetto delle norme di civile convivenza.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

2. Gli alunni sono tenuti a:

- a. rispettare l'orario di ingresso e presentarsi a scuola con l'occorrente scolastico;
- b. rispettare tutto il personale della scuola;
- c. non arrecare danni ad arredi, locali, impianti e sussidi scolastici; usare correttamente i servizi igienici;
- d. non sporgersi dalle finestre, né gettare da queste oggetti e cartacce;
- e. curare che il proprio abbigliamento ed il proprio linguaggio non contrastino con le finalità educative della scuola;
- f. evitare scontri verbali e fisici, scherzi pesanti e /o pericolosi;
- g. evitare di portare o utilizzare a scuola oggetti pericolosi o oggetti in grado di rappresentare elemento di disturbo durante lo svolgimento delle lezioni;
- h. fruire del servizio mensa nel rispetto delle comuni norme di comportamento a tavola;
- i. rispettare il divieto di fumo in ogni ambiente scolastico (pertinenze comprese: cortile, palestra, corridoi, bagni, marciapiede antistante la scuola);
- j. partecipare ai viaggi di istruzione seguendo puntualmente le disposizioni impartite di volta in volta;
- k. collaborare alla propria crescita culturale svolgendo regolarmente i compiti e studiando le lezioni assegnate per casa.

Art.4 – Vigilanza, permessi, giustificazioni, esoneri

1. VIGILANZA SUGLI ALUNNI

Docenti e collaboratori scolastici vigilano sugli alunni per l'intero periodo di permanenza degli stessi nell'edificio scolastico e durante ogni attività all'esterno programmata dagli Organi Collegiali (uscite didattiche, visite guidate, feste, attività sportive, ecc...)

2. CAMBIO DELL'ORA E USCITA

Il cambio degli insegnanti deve essere il più rapido possibile: il docente che ha concluso l'ora di lezione attende l'arrivo del collega prima di allontanarsi dalla classe, poi raggiunge velocemente la classe dell'ora successiva. Al momento dell'uscita i docenti accompagnano la classe fino al portone di ingresso.

3. INTERVALLO

Anche durante gli intervalli gli alunni sono custoditi sotto la sorveglianza dei docenti che non possono allontanarsi o affidare la classe al personale ATA, impegnato nella vigilanza dei servizi.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

E' opportuno che durante gli intervalli i docenti tengano sotto controllo sia l'aula, sia il corridoio, rimanendo nelle vicinanze della porta della classe. E' inoltre vietato concedere agli alunni spostamenti di piano.

4. SPOSTAMENTI DEGLI ALUNNI

Gli spostamenti delle classi all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico possono avvenire solo se questi sono accompagnati dagli insegnanti; sarà cura del docente evitare che gli studenti facciano chiasso e disturbino le attività delle altre classi. I collaboratori, previa segnalazione dei docenti, provvederanno a chiudere a chiave le porte delle aule i cui alunni sono impegnati temporaneamente in altri spazi.

5. ASSENZE, GIUSTIFICAZIONI

Le assenze, anche di un solo giorno, devono essere giustificate, in forma scritta, dal genitore (o da chi ne fa le veci) e verificate dal docente in servizio alla prima ora.

In applicazione della L.R. 12/2003 la scuola non richiede più il "certificato medico di riammissione" per assenze superiori ai cinque giorni. Sarà cura, quindi, dei genitori accertarsi con scrupolo dell'effettiva guarigione dalle malattie potenzialmente infettive. In caso di mancata giustificazione, lo studente è ammesso in classe, ma deve giustificare il giorno successivo. La mancata giustificazione viene annotata sul registro di classe; dopo il terzo giorno la scuola provvede ad informare la famiglia della dimenticanza. Per assenze ripetute ed ingiustificate la scuola provvede a contattare la famiglia. In caso di periodi prolungati di assenze ingiustificate il Dirigente Scolastico, dopo gli opportuni accertamenti, provvederà ad informare le Autorità Civili competenti.

6. INGRESSI POSTICIPATI E USCITE ANTICIPATE – RITARDI

In caso di occasionali necessità, i genitori possono chiedere tramite diario l'uscita anticipata del proprio figlio. Un genitore o persona maggiorenne espressamente delegata deve accompagnare l'alunno o venire a prenderlo. Eventuali ingressi posticipati e ritardi devono essere giustificati tramite diario al docente di classe. Il docente è tenuto a segnalare al Dirigente Scolastico ritardi ripetuti.

7. ESONERO SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

L'esonero temporaneo o per l'intero anno scolastico dall'attività di Scienze Motorie e sportive è concesso dal Dirigente Scolastico a seguito di domanda presentata dai genitori, corredata da certificato medico. In ogni caso l'esonero non comporta l'assenza dalla lezioni.

Art.5 – Rapporti scuola-famiglia

1. STRUMENTI DI COMUNICAZIONE



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

Le informazioni ordinarie della scuola rivolte alle famiglie possono avvenire nei seguenti modi:

- registro elettronico: è lo strumento privilegiato di comunicazione scuola-famiglia che i genitori devono controllare quotidianamente sia nella sezione relativa al proprio figlio sia nella sezione delle comunicazioni, inserendo la spunta laddove richiesto;
- comunicazione scritta su foglio con o senza firma di riscontro;
- comunicazione scritta sul diario. Il diario è lo strumento di comunicazione tra scuola e famiglia; i genitori sono tenuti a controllarlo e firmarlo quotidianamente e a firmare con puntualità gli avvisi. Le valutazioni sono registrate dai docenti sia sul diario sia sul registro elettronico.
- sito istituzionale www.icregioparco.edu.it: fornisce news, materiali ed informazioni importanti per tutte le famiglie. Deve essere periodicamente consultato.

I genitori possono prendere visione degli elaborati svolti dai propri figli preferibilmente durante i colloqui periodici con i docenti o in qualsiasi altro momento essi ne facciano richiesta. E' diritto della

famiglia richiedere in visione i documenti che riguardano il percorso formativo e la valutazione dei propri figli.

2. INCONTRI SCUOLA-FAMIGLIA

I rapporti scuola-famiglia sono articolati nel seguente modo:

- assemblea di classe per illustrare la programmazione didattico-educativa e per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe;
- partecipazione dei rappresentanti dei genitori ai Consigli di Classe previsti dal Piano Annuale delle Attività
- incontri individuali in occasione della distribuzione del Documento Valutativo
- incontri individuali programmati per informare le famiglie degli alunni sull'andamento educativo- didattico
- colloqui individuali su richiesta; tali incontri permettono, rispetto ai precedenti, di trattare in maniera più approfondita e ampia le singole situazioni grazie alla maggiore disponibilità di tempo. Sono anche possibili incontri straordinari a richiesta dei genitori, del Coordinatore di classe, dei singoli docenti o del Dirigente Scolastico su appuntamento.

3. SCIOPERO

In caso di sciopero degli insegnanti e del personale ATA le lezioni possono essere irregolari. Le famiglie saranno preavvisate con congruo anticipo sul servizio che la scuola potrà garantire. I genitori avranno cura di verificare la data, la durata dello sciopero e di firmare tempestivamente la comunicazione sul diario.

4. ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

Nessuna persona estranea e comunque non fornita di autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico può accedere ai locali dove si svolgono le attività didattiche. Dopo l'ingresso degli alunni verranno chiuse le porte di accesso agli edifici, esclusa quella in cui presta servizio continuo di vigilanza il personale ATA addetto. L'ingresso dei genitori nella scuola, durante le attività didattiche, è consentito in caso di uscita anticipata dei figli, per gravi motivazioni oppure nelle ore di ricevimento dei docenti o di apertura della segreteria. E' consentito l'accesso dei genitori membri della commissione mensa, secondo il Regolamento degli Enti Locali competenti.

Per favorire l'acquisizione di autonomia e responsabilità da parte dei loro figli, i genitori non possono portare a scuola materiale eventualmente dimenticato.

5. REGOLAMENTO SICUREZZA

Ai sensi del D.L.vo 81/2008, viene redatto e periodicamente aggiornato un documento di rilevamento e valutazione dei rischi presenti in ogni edificio scolastico, in visione presso ogni plesso.

Sulla base del documento di valutazione il Dirigente Scolastico adotta le misure più opportune per ridurre/eliminare i fattori di rischio evidenziati.

Gli alunni ed il personale docente, amministrativo e ausiliario in servizio in ogni plesso vengono

annualmente informati circa i comportamenti da tenere in caso di emergenza ed istruiti sugli accorgimenti da rispettare in situazione di normalità per salvaguardare la propria salute e sicurezza. Le iniziative di formazione sulla sicurezza verranno opportunamente e preventivamente calendarizzate in modo da ottimizzarne l'inserimento nel contesto dell'educazione alla salute.

Gli operatori scolastici e gli alunni sono invitati al rispetto delle disposizioni relative alla sicurezza (Piano di emergenza evacuazione).

Tutti gli operatori e gli utenti sono tenuti a rispettare le disposizioni normative (debitamente esposte) sul divieto di fumo in luoghi pubblici.

In ciascuna scuola vengono individuati annualmente gli incaricati del Servizio di Prevenzione e Protezione a cui vengono fornite specifiche indicazioni per lo svolgimento dei propri compiti rispetto alla gestione dell'emergenza e al primo soccorso sanitario. In particolare, per tali "figure sensibili" si prevede un piano di formazione pluriennale con azioni interne ed esterne all'Istituto.

Nell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa sulla Sicurezza, l'Istituto dovrà avvalersi di consulenze specialistiche.

6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI ALUNNI E FAMIGLIE



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

Secondo le disposizioni del GDPR Regolamento europeo 2016/679, i dati personali degli alunni e delle famiglie saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola e nel rispetto delle disposizioni di legge. Il personale di Segreteria non è autorizzato a fornire dati personali (indirizzi, numeri telefonici) di docenti, genitori, ecc...Sul sito dell'istituzione scolastica è pubblicata l'Informativa Privacy.

7. LABORATORI

I docenti e gli alunni possono utilizzare gli spazi della scuola, interni ed esterni, garantendo la cura e la custodia del materiale didattico e degli arredi.

L'utilizzo dei laboratori e delle aule speciali (musica, audiovisivi, biblioteca, palestra...) deve essere effettuato esclusivamente alla presenza dell'insegnante che ha in carico la classe/gruppo di alunni.

8. USO DEL TELEFONO

1. L'utilizzo per motivi personali dei telefoni dell'Istituto non è consentito ai docenti e agli alunni. Gli alunni sono tenuti a non fare uso personale dei cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'orario scolastico; inoltre hanno l'obbligo di rispettare il divieto di utilizzare fotocamere, videocamere, registratori vocali all'interno degli spazi scolastici tutti (palestre, mensa, cortile e servizi igienici).
2. Solo gli alunni con disabilità, con disturbo specifico di apprendimento o con altre motivate ragioni (ad esempio, alunni in fase di prima alfabetizzazione) potranno usare lo smartphone personale sotto la guida dell'insegnante in particolari momenti dell'attività didattica in cui esso risulti indispensabile. La possibilità per i singoli alunni di utilizzare lo smartphone personale a scuola per esigenze didattiche deve essere segnalata e motivata nel Piano Educativo Individualizzato o nel Piano Didattico Personalizzato.
3. Nel tempo scuola, le comunicazioni famiglie-allievi avvengono tramite i numeri di telefono della scuola.
4. E' vietato anche agli insegnanti l'uso del cellulare in classe per motivi non didattici: fanno eccezione i docenti collaboratori del DS e responsabili di sede che hanno necessità di essere facilmente contattabili dalla scuola, nonché tutti i docenti che si trovino nella necessità di comunicare informazioni importanti in relazione alle regole di prevenzione sanitaria e di sicurezza in senso lato (a titolo di esempio: uscite di allievi per andare in bagno, necessità di assistenza, malesseri improvvisi, altri gravi imprevisti...).



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

5. I cellulari, se in possesso degli allievi, durante il tempo scuola

- in caso di applicazione della D.A.D.A. (Didattica per Ambienti di Apprendimento) - scuola Verga - I cellulari devono essere tenuti spenti nello zaino oppure nell'armadietto, anche durante gli intervalli e il dopomensa. L'allievo riaccenderà il cellulare solo quando si troverà fuori dal cancello della scuola; tale disposizione mira a garantire la sicurezza degli allievi che devono scendere dalle scale e/o percorrere i corridoi per arrivare all'uscita.
- negli altri casi di associazione aula/classe (scuola Giacosa)

I cellulari sono raccolti dal docente della prima ora e collocati in un cassetto della cattedra o in una scatola collocata sulla cattedra o in un armadio. I cellulari sono restituiti agli allievi solo al termine della giornata scolastica. L'allievo riaccenderà il cellulare solo quando si troverà fuori dal cancello della scuola; tale disposizione mira a garantire la sicurezza degli allievi che devono scendere dalle scale e/o percorrere i corridoi per arrivare all'uscita.

6. E' responsabilità di tutti i docenti della scuola accertarsi che queste regole siano messe in atto e fatte rispettare.

7. La scuola in ogni caso non risponde di eventuali danneggiamenti, smarrimenti o furti del cellulare, né di altri oggetti. Si sconsiglia vivamente di portare oggetti di valore o consistenti somme di denaro. Le famiglie che ritenessero, per soggettive motivazioni, di dare comunque in uso ai propri figli il cellulare, sono invitate a collaborare nel sensibilizzare i ragazzi affinché in classe lo spengano e lo depositino.

Si ricorda che, per comunicazioni urgenti, le famiglie possono comunicare con i figli utilizzando le linee telefoniche dell'Istituto, mentre non possono comunicare tramite il cellulare dei figli finché questi sono all'interno della scuola.

8. I cellulari usati impropriamente saranno ritirati, consegnati alla referente di sede e restituiti alle famiglie su convocazione della scuola.

9. Per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione valgono le stesse indicazioni.

Durante le uscite didattiche i cellulari, se in possesso degli allievi, devono restare spenti all'interno dello zaino personale e non possono essere utilizzati, neppure durante gli spostamenti in autobus, a piedi o con altri mezzi. Durante le uscite didattiche che durano un'intera giornata e durante i soggiorni, i docenti accompagnatori regolamentano l'uso del cellulare, ritirando i cellulari per la maggior parte del tempo, in modo che gli allievi possano impegnarsi adeguatamente nelle attività previste, e restituendoli in alcuni momenti, in modo che gli alunni



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

possano mettersi in contatto con le famiglie. I genitori sono coinvolti e informati delle decisioni assunte dai docenti accompagnatori e collaborano nel far rispettare le regole ai propri figli.

10. Le famiglie, come stabilito nel Patto di corresponsabilità, sono tenute a collaborare affinché gli studenti si rendano conto che l'uso dei cellulari e di altri dispositivi durante le ore di lezione, oltre ad arrecare disturbo allo svolgimento delle attività didattiche, può indurli a scarsa concentrazione e distrazione.

9. FOTOGRAFIE, FILMATI, REGISTRAZIONI

Non è consentito, per evidenti ragioni di privacy, scattare fotografie o filmare i compagni e/o gli insegnanti all'interno della sede scolastica, né diffondere immagini altrui non autorizzate (Direttiva 104, novembre 2007). I registratori audio possono essere usati solo sulla cattedra per registrare lezioni frontali, previo consenso del docente.

10. INFORTUNIO, MALORE, MALATTIE INFETTIVE

In caso di infortunio o malore, il personale della scuola presta le prime cure e provvede ad informare immediatamente la famiglia dell'alunno, nonché a comunicare l'accaduto alla Segreteria, compilando l'apposito modulo d'infortunio. In situazione di emergenza ci si rivolge al Pronto Soccorso.

Art.6 – Sanzioni, tutele e organi competenti

1. La sanzione deve essere considerata come necessario corollario della norma. Questa infatti è del tutto inutile se chi la infrange sa di trovare sempre e comunque indulgenza.
2. La necessità della sanzione deve essere sempre intesa con finalità educativa e deve tendere al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di comportamenti corretti all'interno della comunità scolastica.
3. Nessuno può essere sottoposto a sanzione senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.
4. Le infrazioni disciplinari influiranno, se reiterate, sul giudizio globale e sulla valutazione del comportamento e non sulla valutazione degli apprendimenti delle singole discipline.
5. Le infrazioni relative agli obblighi scolastici devono ispirare provvedimenti tesi al recupero delle conoscenze non acquisite. E' auspicabile il raggiungimento di un' intesa con la famiglia per un intervento comune e condiviso. L'indifferenza, l'elusione, il rifiuto di impegnarsi nelle attività di recupero si configura come infrazione disciplinare.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

6. Qualunque provvedimento mirato a sanzionare comportamenti scorretti sarà sempre temporaneo, proporzionato a gravità, pericolosità, reiterazione dell'infrazione e ispirato, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Inoltre dovrà sempre tenere conto della situazione personale dell'alunno. E' auspicabile che si riesca sempre ad offrire all'alunno la possibilità di convertire la sanzione in attività "riparatorie", di rilevanza sociale, a favore della comunità scolastica, con il consenso degli esercenti la potestà genitoriale.

7. L'intervento del Dirigente Scolastico, inteso come sanzione, è una risorsa da spendere con oculatezza, quando si siano esperite inutilmente altre vie per recuperare gravi violazioni disciplinari. L'intervento del Dirigente Scolastico si configura come estremo tentativo di evitare la convocazione dell'organo collegiale deputato a decidere l'allontanamento di un alunno, già noto per le sue intemperanze. Dell'avvenuto intervento deve essere informata la famiglia.

8. Nelle scuole primarie e secondarie il temporaneo allontanamento dell'alunno dalla comunità scolastica può essere disposto solo in presenza di gravi o reiterate infrazioni disciplinari, con riflessi sull'incolumità delle persone o sul normale svolgimento delle lezioni.

9. Le infrazioni che portano a danneggiare il patrimonio vengono parzialmente sanate dal pagamento del danno prodotto. Nulla vieta, quando è evidente il coinvolgimento di più alunni nella creazione delle condizioni di disordine che hanno determinato il danno, che l'onere del pagamento cada su tutto il gruppo e non solo sul responsabile materiale.

10. Per gli alunni di scuola secondaria di primo grado passibili di allontanamento, si distinguono tre casistiche che hanno l'intento di favorire una maggiore consapevolezza delle proprie azioni e incoraggiare un recupero costruttivo: 1) Allontanamento dello studente dalle lezioni fino a due giorni: per attività di approfondimento sulle conseguenze del comportamento, da svolgersi pertanto presso l'istituzione scolastica o, eventualmente, anche in una sede diversa da quella abitualmente frequentata. 2) Allontanamento dello studente per un periodo compreso tra tre e quindici giorni: attività di cittadinanza attiva e solidale, da svolgersi presso strutture ospitanti (enti, associazioni, Terzo settore) convenzionate con la scuola. In via transitoria o per indisponibilità, saranno svolte a favore della comunità scolastica. 3) Allontanamento dello studente dalla comunità scolastica superiore a quindici giorni (disponibile in caso di reati, pericolo per l'incolumità o atti violenti/aggressioni verso il personale o gli studenti): la scuola promuove, in coordinamento con la famiglia e, ove necessario, servizi sociali/autorità giudiziaria, un percorso di recupero educativo mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro.

Art.7 – Regolamento di disciplina degli alunni

NELLA SCUOLA PRIMARIA

l'ordine delle competenze in materia disciplinare è il seguente:

a. Insegnante: è competente ad adottare:

1. L'ammonizione verbale



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

2. L'ammonizione scritta da notificare alla famiglia per presa visione.

- b. Consiglio di interclasse, allargato ai rappresentanti dei genitori: è competente ad adottare eccezionalmente provvedimenti disciplinari di grado superiore, investendo la famiglia, e comunque tenendo conto del dettato e dello spirito del comma 4 Art. 1 del presente regolamento.

NELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Le competenze in materia disciplinare risultano dettagliate dal seguente schema.

1. NON ACCETTAZIONE DEI PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA VITA SCOLASTICA

Comportamenti	Provvedimenti	Organo competente
a. Rifiuto del dialogo e dei valori democratici indispensabili alla formazione della coscienza civile	Nota sul diario personale e lavoro di approfondimento individuale sui principi della Costituzione	Insegnante
b. Rifiuto di adoperarsi per il recupero delle situazioni di svantaggio (proprie ed altrui).	Ammonizione e annotazione sul registro di classe con convocazione della famiglia	Insegnante/Vicepreside
c. Esaltazione di valori negativi / bullismo/cyberbullismo	Nota sul diario personale e lavoro di approfondimento individuale sui principi della Costituzione	Insegnante

Ammonizione - annotazione sul registro di classe con convocazione della famiglia	Insegnante / Vicepreside
--	--------------------------



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

Allontanamento dalle lezioni o attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe Dirigente Scolastico
Allontanamento dalla comunità scolastica oltre i 15 giorni	Consiglio di Istituto

2. MANCANZE NELLA FREQUENZA E NELL'IMPEGNO

Comportamenti	Provvedimenti	Organo competente
a. Frequenza irregolare per negligenza, ritardi immotivati e frequenti, assenze non giustificate	Nota sul diario personale	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite diario	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite lettera protocollata	Coordinatore del Consiglio di classe
b. Trascuratezza e ritardo abituale nell'esecuzione dei compiti a casa, rifiuto nell'applicazione in classe sia nell'attenzione sia nell'esecuzione.	Nota sul diario personale	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite diario	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite lettera protocollata	Coordinatore del Consiglio di classe
c. Negligenza nell'avere con sé il materiale didattico.	Nota sul diario personale	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite diario	Insegnante



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

	Convocazione delle famiglie tramite lettera protocollata	Coordinatore del Consiglio di classe
d. Portare a scuola e utilizzare oggetti non attinenti l'attività scolastica (telefoni cellulari, registratori portatili, giochi, ecc.)	Nota sul diario personale	Insegnante
	Requisizione dell'oggetto e riconsegna alla famiglia	Insegnante
e. Portare a scuola oggetti che possono procurare danni alle persone o alle cose	Requisizione dell'oggetto e riconsegna alla famiglia	Insegnante
	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/Insegnante
	Allontanamento dalle lezioni e attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe
	Segnalazione ai Servizi Sociali	Dirigente scolastico

3. MANCANZA DI RISPETTO AL PERSONALE DELLA SCUOLA E AI COMPAGNI

Comportamenti	Provvedimenti	Organo competente
a. Utilizzo di ingiurie	Nota sul diario personale	Insegnante



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

e o insulti o frasi offensive nei riguardi del personale della scuola	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/ Insegnante
b. Bullismo e cyberbullismo	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite lettera protocollata.	Coordinatore del Consiglio di classe
	Allontanamento dalle lezioni attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe
	Segnalazione ai Servizi Sociali o alle Forze dell'ordine, o alla Polizia Postale, o all'ASL se necessario.	Dirigente Scolastico su segnalazione del Consiglio di classe o del Referente per il contrasto al Bullismo e Cyberbullismo

	Allontanamento dalle lezioni attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe
c. Atteggiamento intollerante nei confronti delle situazioni di diversità	Nota sul diario personale	Insegnante
	Ammonizione e annotazione sul registro di classe e convocazione della famiglia	Vicepreside/Insegnante



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

	Lavoro di apprendimento individuale su temi sociali legati alla tolleranza	Consiglio di classe
	Attività di servizio nei confronti delle persone offese	Consiglio di classe
	Allontanamento dalle lezioni o attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe
d. Insulti, molestie e/o atteggiamenti persecutori e prevaricatori nei confronti dei compagni	Ammonizione e annotazione sul registro di classe con segnalazione alla famiglia	Vicepreside/Insegnante
	Allontanamento dalle lezioni e attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe
e. Commettere reati, mettere in pericolo l'incolumità o compiere atti violenti/aggressioni verso il personale o gli studenti.	Ammonizione e annotazione sul registro di classe.	Vicepreside/Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite lettera protocollata.	Coordinatore del Consiglio di classe
	Allontanamento dalle lezioni e attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

	Allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai quindici giorni.	Consiglio d'Istituto
	Segnalazione ai Servizi Sociali o all'Autorità giudiziaria	Dirigente Scolastico su segnalazione del Consiglio di classe

f. mancanza di rispetto nelle modalità richieste dei rapporti scuola - famiglia	Nota sul diario personale	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite diario	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite lettera protocollata	Coordinatore del Consiglio di classe
g. Mancanza di rispetto	Nota sul diario personale	Insegnante

delle norme di sicurezza	Convocazione delle famiglie tramite diario o lettera protocollata	Insegnante/ Coordinatore del Consiglio di classe
	Allontanamento dalle lezioni e attività di riflessione/socialmente utili svolte a scuola; saranno svolte presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni.	Consiglio di classe
	Allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai quindici giorni.	Consiglio d'Istituto

4. DEROGHE ALLE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E DI SICUREZZA



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

Comportamenti	Provvedimenti	Organo competente
a. Comportamenti che possono creare situazioni di pericolo	Nota sul diario personale	Insegnante
	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/Insegnante
	Allontanamento dalle lezioni e attività "socialmente utili" svolte a scuola; presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni	Consiglio di classe
	Risarcimento dei danni da parte della famiglia	Consiglio di classe
b. Danni alle attrezzature disposte per la sicurezza	Nota sul diario personale	Insegnante
	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/Insegnante
	Allontanamento dalle lezioni e attività "socialmente utili" svolte a scuola; presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni	Consiglio di classe

5. DANNEGGIAMENTI E NEGLIGENZA NELL'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE SCOLASTICHE

Comportamenti	Provvedimenti	Organo competente
a) Danneggiamento	Nota sul diario personale	Insegnante



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

dell'ambiente (edificio scolastico)	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/Insegnante
	Allontanamento dalle lezioni e attività "socialmente utili" svolte a scuola; presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni	Consiglio di classe
	Risarcimento dei danni da parte della famiglia	Consiglio di classe
b) Danneggiamento, smarrimento e asporto delle attrezzature suddette	Nota sul diario personale	Insegnante
	Ammonizione e annotazione sul registro di classe	Vicepreside/Insegnante
	Allontanamento dalle lezioni e attività "socialmente utili" svolte a scuola; presso strutture ospitanti convenzionate con la scuola se l'allontanamento dalle lezioni va dai tre ai quindici giorni	Consiglio di classe
	Risarcimento dei danni da parte della famiglia	Consiglio di classe/Dirigente scolastico

MANCATA OSSERVANZA DI NORME IGIENICHE

Comportamenti	Provvedimenti	Organo competente
a) Non rispetto delle norme igieniche personali.	Richiamo verbale/segnalazione ai genitori	Insegnante



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 - 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

b) Non rispetto delle norme igieniche e del cibo durante la refezione	Nota sul diario personale	Insegnante
	Convocazione delle famiglie tramite diario	Coordinatore del Consiglio di classe



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

Regolamento contro il bullismo e il cyberbullismo

Art. 1 – Finalità e normativa di riferimento

1. L'Istituto promuove l'educazione al rispetto, alla solidarietà e alla valorizzazione di ogni persona, contrastando ogni forma di violenza, prevaricazione e discriminazione.
L'obiettivo è creare un ambiente scolastico sereno, accogliente e sicuro, dove tutti possano crescere e apprendere nel rispetto reciproco.
2. L'Istituto si ispira alla seguente normativa:
 - a. Artt. 2, 3, 33, 34 della Costituzione Italiana
 - b. Direttiva MIUR n. 16 del 5 febbraio 2007 ("Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e la lotta al bullismo")
 - c. Direttiva MIUR n. 30 del 15 marzo 2007 (uso di cellulari e dispositivi elettronici a scuola)
 - d. D.P.R. 249/1998 e D.P.R. 235/2007 ("Statuto delle studentesse e degli studenti")
 - e. Legge n. 71/2017 e successive modifiche ("Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo")
 - f. Linee guida MIUR 2019 per l'uso positivo delle tecnologie digitali
 - g. Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 101/2018)
 - h. legge 70/2024 "Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo"
 - i. circolare ministeriale n. 5274 DEL 11.07.2024 - Disposizioni in merito all'uso degli smartphone e del registro elettronico nel primo ciclo di istruzione
 - j. D.P.R. 134/2025

Art. 2 – Il fenomeno del bullismo

1. Il bullismo consiste in comportamenti aggressivi, intenzionali e ripetuti nel tempo, di tipo fisico, verbale o psicologico, messi in atto da uno o più studenti nei confronti di un compagno percepito come più debole.
È caratterizzato da:
 - **intenzionalità**,
 - **ripetitività**,
 - **disequilibrio di forza** tra chi agisce e chi subisce.
2. Le principali forme di bullismo sono:
 - **fisico**: spintoni, calci, pugni, danneggiamento o furto di oggetti personali;
 - **verbale**: offese, prese in giro, minacce, insulti;
 - **relazionale**: esclusione dal gruppo, diffusione di pettegolezzi o bugie per isolare qualcuno.
3. Attorno al bullo e alla vittima agiscono spesso altri studenti:
 - **gregari o sostenitori**, che appoggiano o imitano il bullo;
 - **spettatori neutrali**, che assistono senza intervenire;
 - **difensori**, che cercano di aiutare la vittima o chiedono aiuto agli adulti.Tutti hanno un ruolo importante nel contrasto al bullismo: anche chi assiste senza reagire



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

contribuisce, di fatto, al mantenimento del fenomeno.

Art. 3 – Il fenomeno del cyberbullismo

1. Il cyberbullismo è una forma di bullismo che avviene tramite strumenti digitali (cellulare, internet, social network, chat, giochi online).

Come il bullismo "in presenza", può ferire e danneggiare profondamente chi ne è vittima, ma ha una **portata più ampia**, perché può avvenire in ogni momento della giornata e raggiungere un numero indefinito di persone. Inoltre, ciò che viene scritto permane nel tempo, aggravando la sofferenza di chi subisce.

2. La Legge n. 71/2017 definisce il cyberbullismo come *"qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d'identità o diffusione di contenuti on-line riguardanti minori, allo scopo di isolare, ridicolizzare o ferire una persona"*.

3. Le principali forme di cyberbullismo comprendono:

- **flaming**: messaggi offensivi o provocatori inviati online;
- **harassment (molestie)**: invio ripetuto di messaggi aggressivi, minacciosi o volgari;
- **denigrazione**: diffusione di contenuti che danneggiano la reputazione di qualcuno;
- **sostituzione di persona (masquerade)**: uso dell'identità altrui per pubblicare contenuti falsi o offensivi;
- **esposizione o inganno (trickery/exposure)**: diffusione di informazioni private o foto personali ottenute con l'inganno;
- **esclusione deliberata (exclusion)** da chat o gruppi online;
- **happy slapping**: riprendere e pubblicare aggressioni fisiche.
- **cyberstalking**: controllo ossessivo e persecutorio online, con minacce, intimidazioni o messaggi continui che generano paura e ansia.
- **Sexting non consensuale / Revenge porn**: diffusione di immagini o video intimi senza consenso, spesso come forma di ricatto o vendetta.
- **furto di identità digitale**: appropriazione di informazioni personali, informazioni anagrafiche, credenziali di accesso (username e password), dati biometrici (es. impronte digitali, riconoscimento facciale), informazioni sui comportamenti online (cronologia di navigazione, acquisti), dati finanziari, sanitari.

Art. 4 – Responsabilità e conseguenze

1. A partire dai 14 anni, gli studenti possono essere ritenuti **penalmente responsabili** per i reati commessi. Tuttavia, anche chi è più giovane può essere soggetto a **provvedimenti educativi o civili** (risarcimento del danno da parte dei genitori).



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - **pec:** TOIC87700C@pec.istruzione.it

2. I genitori sono civilmente responsabili del comportamento dei figli e hanno il dovere di **educarli al rispetto** e di **vigilare** sull'uso corretto delle tecnologie.
3. Anche gli insegnanti sono responsabili della vigilanza sugli alunni durante il tempo scuola, nel rispetto dell'art. 2048 del Codice Civile. L'Istituto, attraverso il dirigente scolastico, garantisce il necessario supporto e la copertura amministrativa.
4. In ogni caso, l'obiettivo della scuola è **rieducativo**, non punitivo: gli interventi mirano a far comprendere la gravità dei comportamenti, a riparare il danno e a promuovere il cambiamento positivo.

Art. 5 – Modalità di segnalazione e gestione dei casi

1. Qualunque situazione di bullismo o cyberbullismo, anche solo sospetta, deve essere segnalata tempestivamente al **Dirigente scolastico** o al **referente d'Istituto per il bullismo e il cyberbullismo tramite modulo di segnalazione**.
2. La segnalazione può provenire da:
 - studenti,
 - genitori,
 - docenti,
 - personale ATA.
3. La scuola si impegna a trattare ogni segnalazione con **riservatezza** e **tutela della persona coinvolta**.
4. Il referente d'Istituto, insieme al Dirigente e alla commissione antibullismo, attiva un **protocollo di intervento**, che prevede:
 - ascolto della vittima, del presunto autore e dei testimoni;
 - coinvolgimento delle famiglie;
 - collaborazione con i servizi sociali, le Forze dell'Ordine o l'ASL, se necessario;
 - azioni educative e di mediazione.

Art. 6 – Ruoli e compiti delle componenti scolastiche

a. Collegio docenti

- Promuove attività di prevenzione, educazione civica digitale e cittadinanza attiva.
- Inserisce nei curricoli azioni di educazione all'uso consapevole della rete e alla gestione delle emozioni.



Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it



e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it

b. Consigli di classe

- Monitorano il clima relazionale e intervengono in modo tempestivo in caso di comportamenti a rischio.
- Promuovono attività di gruppo per la cooperazione, l'empatia e il rispetto delle differenze.

c. Genitori

- Vigilano sull'uso dei dispositivi digitali e dei social dei propri figli.
- Collaborano con la scuola nelle iniziative formative e nei percorsi di accompagnamento educativo.
- Si impegnano a dialogare con i docenti in caso di difficoltà relazionali.

d. Studenti

- Usano in modo corretto e responsabile i dispositivi digitali.
- Non registrano né diffondono immagini, video o audio senza consenso.
- Segnalano comportamenti scorretti o situazioni di disagio a un adulto di riferimento.
- Collaborano per mantenere un clima positivo e rispettoso nella comunità scolastica.

e. Personale ATA

- Vigila sul comportamento degli alunni durante i momenti di sorveglianza.
- Segnala tempestivamente eventuali episodi di bullismo o cyberbullismo.

Art. 7 – Interventi educativi e sanzioni

1. I comportamenti di bullismo e cyberbullismo sono considerati **infrazioni gravi**.
2. Le sanzioni disciplinari vengono applicate secondo il Regolamento d'Istituto e lo Statuto delle studentesse e degli studenti.
3. Quando possibile, la scuola privilegia **interventi di tipo educativo e riparativo**, come:
 - attività a favore della comunità scolastica;
 - partecipazione a laboratori o incontri formativi;
 - produzione di elaborati o progetti sul tema del rispetto e della convivenza civile.

Art. 8 – Educazione alla prevenzione

1. La scuola promuove ogni anno percorsi di **educazione alla cittadinanza digitale, educazione alle emozioni e uso consapevole delle tecnologie**.
2. Tali attività si svolgono in collaborazione con esperti, famiglie e associazioni del territorio, con l'obiettivo di costruire una comunità scolastica capace di prevenire, riconoscere e contrastare il bullismo e il cyberbullismo.