

Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino Tel. 011 01168650 C.F.: 97718940014 - web: www.icregioparco.edu.it e-mail: TOIC87700C@istruzione.it - pec: TOIC87700C@pec.istruzione.it



PAGAMENTO CONTRIBUTI SCOLASTICI (Assicurazione, contributo, gite, uscite didattiche) Guida al Servizio "PagoPA"

I genitori potranno procedere al versamento con due modalità:

- 1) attraverso l'app didUp Famiglia
- 2) attraverso il portale Argo PagOnline





2) ATTRAVERSO IL PORTALE ARGO PAGONLINE



In alto è possibile selezionare due possibilità: Paga Subito o Richiedi Avviso



Cliccando su Paga Subito sarà possibile Pagare online accedendo direttamente a PagoPa (www.pagopa.gov.it) con il proprio SPID

RICHIEDI AVVISO

Cliccando su Richiedi Avviso sarà possibile scaricare l'Avviso di Pagamento in PDF per poter pagare FISICAMENTE in qualsiasi Tabaccaio, Banca o Posta OPPURE

PagOnline

on dovrai più au dere alle applic

tramite app o sito di home banking o Satispay, inguadrando il grcode o inserendo il codice avviso

A seguito della scelta effettuata l'esito apparirà come in pagamento	Esito
	IN PAGAMENTO
Una volta che il pagamento sarà andato a buon fine, l'esito apparirà come pagato	Esito
	🔵 PAGATO 🧭

Cosa fare nel caso in cui l'operazione desse esito negativo

Può verificarsi che, a seguito di ritardo nell'esecuzione del pagamento (timeout) o per altre problematiche, l'operazione non si concluda positivamente.

In tal caso occorre attendere comunque il completamento dell'operazione, cioè che si riceva la Ricevuta Telematica, che, ovviamente, conterrà un esito negativo.

Subito dopo, **il pagamento ritornerà ad essere disponibile**, cioè il contributo diventerà nuovamente selezionabile dalle funzioni di pagamento immediato, o per mezzo dell'Avviso di pagamento.

Nel caso persistano difficoltà sarà possibile contattare la segreteria didattica inviando una email all'indirizzo toic87700c@istruzione.it.

Cosa occorre fare se il pagamento è stato eseguito correttamente e non perviene la Ricevuta Telematica

Nell'eventualità che alla conclusione positiva di un pagamento, non dovesse pervenire la Ricevuta Telematica entro il giorno successivo, si può avviare la richiesta di aggiornamento dello Stato del Pagamento, tramite l'apposito tasto/funzione in basso alla schermata.

Se la situazione non dovesse aggiornarsi, si dovrà inoltrare il problema alla segreteria della scuola, corredandola con l'indicazione del codice IUV o del codice avviso, oltre ai dati relativi al pagamento (esito, importo e data).